**Қазақстан Республикасы Цифрлық даму, инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігінің**

**«Мемлекеттік радиожиілік қызметі» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының бос лауазымдарына орналасу туралы хабарландыру**

Қазақстан Республикасы Цифрлық даму, инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігінің «Мемлекеттік радиожиілік қызметі» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны «Мемлекеттік радиожиілік қызметі» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының (бұдан әрі – Кәсіпорын) бос лауазымына орналасуға конкурс жариялайды.

**Кәсіпорынның байланыс деректері:** Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, А.Иманов к-сі, 13-үй, 6-қабат, 612 А кабинеті.

**Конкурс 2 кезеңмен өткізіледі:** 1 кезең тест сұрақтарына жауап беру, 2 кезең әңгімелесуден өту. Шекті мәнді жинаған, атап айтқанда 60 % дұрыс жауап берген кандидат әңгімелесу кезеңіне жіберіледі.

**Конкурс 2025 жылғы 5 ақпан (уақыты қосымша хабарланады)** Астана қаласы, А. Иманов к-сі, 13-үй, 6-қабат, 608-кабинет мекенжайы бойынша өткізіледі, анықтама телефондары: 8 (7172) 57 31 32, эл.пошта: **[hr@rfs.gov.kz](mailto:hr@rfs.gov.kz).**

**Кәсіпорын қызметінің мақсаты** байланыс саласындағы мемлекеттік монополияға жататын қызметтерді жүзеге асыру.

**Конкурстың қатысушыларына қойылатын біліктілік талаптары**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Лауазымы** | **Кәсіптік сипаттамаларға қойылатын талаптар**  **(қызмет ерекшелігін көрсететін)** | **Білім бейініне қойылатын талаптар** | **Біліктілікке қойылатын**  **талаптар** | **Қосымша талаптардың болуы (қажет болғанда)** |
|  | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенстің бас инспекторы | Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерін және өзге де нормативтік құқықтық актілерін, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама мәселелерін реттейтін актілерді білу. Кәсіпорында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша ішкі құжаттарды әзірлеу; Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс саласындағы стандарттар мен саясатты әзірлеу және өзектендіру; сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мәселелері бойынша түсіндіру іс-шараларын жүргізу; мүдделер қақтығысын анықтау, мониторингілеу және реттеу жөнінде шаралар қабылдау; квазимемлекеттік сектор субъектісі қызметкерлерінің заңға сәйкес мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген тұлғаларға теңестірілген тұлғалар санатына жататын тұлғалардың сақталуына мониторинг жүргізу; корпоративтік әдеп құндылықтарын дамыту; кәсіпорын қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы, сондай-ақ корпоративтік Әдеп кодексін (бар болса) сақтауын бақылау; сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қолданыстағы заңнамаға сәйкес; сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері туралы ақпаратты жария ашуды қамтамасыз ету; сыбайлас жемқорлық фактілері туралы өтініштер (шағымдар) негізінде қызметтік тексерулер жүргізу және/немесе оларға қатысу; квазимемлекеттік сектор субъектісінің қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін төмендету жөніндегі жұмысты үйлестіру; сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамадағы, сыбайлас жемқорлыққа байланысты істер бойынша сот практикасындағы өзгерістерге мониторинг жүргізу және талдау. Әкімшілік ету негіздерін, іскерлік қарым-қатынас этикасын, Экономика, еңбекті ұйымдастыру және басқару негіздерін білу; еңбек заңнамасын, ішкі еңбек тәртібінің тәртібін, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі, өрт қауіпсіздігі талаптарын білу. "Ақпараттандыру туралы" Қазақстан Республикасының Заңын білу, "ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету саласындағы бірыңғай талаптарды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 20 желтоқсандағы № 832 қаулысы, ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету саласындағы жалпы мәселелер. | Саладағы білім: бизнес, басқару және құқық | Жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және жұмыс өтілі кемінде 4 жыл. |  |

Конкурсқа қатысу туралы өтініштерді беру мерзімі 2025 жылғы 28 қаңтардан бастап 03 ақпанды қоса алған аралықта:

1. конкурсқа қатысу туралы өтініш (1-қосымша); ,
2. мемлекеттік немесе орыс тілдеріндегі түйіндеме (2-қосымша);
3. еңбек кітапшасының көшірмесі.

Конкурсқа қатысушылар сонымен қатар өзінің біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпарат (біліктілікті арттыру, ғылыми дәрежелер мен атақтар беру туралы құжаттардың көшірмелері, ғылыми жариялымдар, алдыңғы жұмыс орнының басшылығынан ұсынымдар және т.б.) бере алады.